

FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
SOCIALE ZEKERHEID

[2018/205909]

12 NOVEMBER 2018. — Koninklijk besluit  
tot goedkeuring van het huishoudelijk reglement  
van het informatieveiligheidscomité

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groot.

Gelet op de wet van 5 september 2018 tot oprichting van het informatieveiligheidscomité en tot wijziging van diverse wetten betreffende de uitvoering van Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG, artikel 38;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 21 september 2018;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, d.d. 27 september 2018;

Gelet op het artikel 8 van de wet van 15 december 2013 houdende diverse bepalingen inzake administratieve vereenvoudiging, is dit besluit vrijgesteld van een regelgevingsimpactanalyse omdat het bepalingen van autoregulering betreft;

Op de voordracht van de Minister van Digitale Agenda en de Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid en op het advies van de in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Het bij dit besluit gevoegde huishoudelijk reglement van het Informatieveiligheidscomité wordt goedgekeurd.

**Art. 2.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 10 september 2018.

**Art. 3.** De minister bevoegd voor Digitale Agenda, de minister bevoegd voor Sociale Zaken en de minister bevoegd voor Volksgezondheid zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 12 november 2018.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Digitale Agenda,

A. DE CROO

De Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid,

M. DE BLOCK

Bijlage

Huishoudelijk reglement van het informatieveiligheidscomité

Hoofdstuk I. — Algemeen

Artikel 1. Het informatieveiligheidscomité is opgericht bij de wet van 5 september 2018 tot oprichting van het informatieveiligheidscomité en tot wijziging van diverse wetten betreffende de uitvoering van verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG.

Het huishoudelijk reglement van het informatieveiligheidscomité is opgesteld overeenkomstig artikel 35/5 van de wet van 15 augustus 2012 houdende oprichting en organisatie van een federale dienstenintegrator en artikel 45 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid. Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, geldt het zowel voor de kamer federale overheid als voor de kamer sociale zekerheid en gezondheid.

Art. 2. Het informatieveiligheidscomité heeft zijn zetel te Brussel, respectievelijk in de lokalen van de federale overheidsdienst Beleid en Ondersteuning, Simon Bolivarlaan 30, WTC III, te 1000 Brussel (voor

SERVICE PUBLIC FEDERAL  
SECURITE SOCIALE

[2018/205909]

12 NOVEMBRE 2018. — Arrêté royal  
portant approbation du règlement d'ordre intérieur  
du comité de sécurité de l'information

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 5 septembre 2018 instituant le comité de sécurité de l'information et modifiant diverses lois concernant la mise en œuvre du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE, l'article 38;

Vu l'avis de l'inspecteur des Finances, donné le 21 septembre 2018;

Vu l'accord de la Ministre du Budget, donné le 27 septembre 2018;

Vu l'article 8 de la loi du 15 décembre 2013 portant des dispositions diverses en matière de simplification administrative, le présent arrêté est dispensé d'analyse d'impact de la réglementation, s'agissant de dispositions d'autorégulation

Sur la proposition du Ministre de l'Agenda numérique et de la Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique et de l'avis des Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Le règlement d'ordre intérieur du Comité de sécurité de l'information joint en annexe du présent arrêté est approuvé.

**Art. 2.** Le présent arrêté produit ses effets le 10 septembre 2018.

**Art. 3.** Art. 3. Le ministre qui a l'Agenda numérique dans ses attributions, le ministre qui a les Affaires sociales dans ses attributions et le ministre qui a la Santé publique dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 12 novembre 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le ministre de l'Agenda numérique,

A. DE CROO

La Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,

M. DE BLOCK

Annexe

Règlement d'ordre intérieur du comité  
de sécurité de l'information

Chapitre Ier. — Généralités

Article 1<sup>er</sup>. Le Comité de sécurité de l'information est institué par la loi du 5 septembre 2018 instituant le comité de sécurité de l'information et modifiant diverses lois concernant la mise en œuvre du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE.

Le règlement d'ordre intérieur du Comité de sécurité de l'information est établi conformément à l'article 35/5 de la loi du 15 août 2012 relative à la création et à l'organisation d'un intégrateur de services fédéral et à l'article 45 de la loi du 15 janvier 1990 relative à l'institution et à l'organisation d'une Banque-carrefour de la sécurité sociale. Sauf stipulation contraire, il est valable à la fois pour la chambre autorité fédérale et pour la chambre sécurité sociale et santé.

Art. 2. Le Comité de sécurité de l'information siège à Bruxelles, respectivement dans les locaux du service public fédéral Stratégie et Appui, boulevard Simon Bolivar 30, WTC III, à 1000 Bruxelles (en ce qui

wat betreft de activiteiten van de kamer federale overheid) en in de lokalen van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en het eHealth-platform, Willebroekkaai 38, te 1000 Brussel (voor wat betreft de activiteiten van de kamer sociale zekerheid en gezondheid).

Het secretariaat van de kamer federale overheid wordt waargenomen door de federale overheidsdienst Beleid en Ondersteuning. Het secretariaat van de kamer sociale zekerheid en gezondheid wordt waargenomen door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en het eHealth-platform. Voor de vergaderingen in verenigde kamers wordt het secretariaat van het informatieveiligheidscomité waargenomen door de drie voormelde organisaties samen, in onderling overleg.

De voorzitter waakt over de goede werking van het informatieveiligheidscomité.

## Hoofdstuk II. — Organisatie van de vergaderingen

Art. 3. De voorzitter roept het informatieveiligheidscomité samen, in beginsel één keer per maand voor elke kamer, stelt de locatie, de dag en het uur van de vergaderingen vast en bepaalt de dagorde.

Art. 4. § 1. Het secretariaat informeert vooraf bij elk werkend lid of het een vergadering van het informatieveiligheidscomité kan bijwonen. Enkel indien een werkend lid laat weten dat dit niet het geval is, wordt zijn plaatsvervanger uitgenodigd om deze vergadering bij te wonen.

In afwijking van het eerste lid kan een plaatsvervangend lid met de hoedanigheid van jurist een vergadering van de kamer sociale zekerheid en gezondheid ook bijwonen indien noch het ander werkend lid met de hoedanigheid van jurist noch diens plaatsvervanger aanwezig kunnen zijn.

In afwijking van het eerste lid kan een plaatsvervangend lid met de hoedanigheid van arts een vergadering van de kamer sociale zekerheid en gezondheid ook bijwonen indien noch het ander werkend lid met de hoedanigheid van arts noch diens plaatsvervanger aanwezig kunnen zijn.

§ 2. De medewerkers van de federale overheidsdienst Beleid en Ondersteuning en de federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken die de te bespreken dossiers hebben voorbereid, mogen de vergaderingen van de kamer federale overheid en de vergaderingen in verenigde kamers bijwonen, maar louter met adviesbevoegdheid.

De medewerkers van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en het eHealth-platform die de te bespreken dossiers hebben voorbereid, mogen de vergaderingen van de kamer sociale zekerheid en gezondheid en de vergaderingen in verenigde kamers bijwonen, maar louter met adviesbevoegdheid.

Art. 5. Het secretariaat van het informatieveiligheidscomité verstuurt de uitnodigingen voor de vergaderingen, vergezeld van de dagorde en de beschikbare documenten, minstens vier kalenderdagen vooraf aan de leden die de vergadering zullen bijwonen. Dit gebeurt uitsluitend per elektronische post.

Van het eerste lid kan enkel worden afgeweken in spoedeisende of bijzondere gevallen, die door de voorzitter worden beoordeeld. In voorkomend geval kunnen de leden van het informatieveiligheidscomité per elektronische post worden gevraagd om hun standpunt met betrekking tot een ontwerpberaadslaging te laten blijken binnen een zekere termijn.

Art. 6. De organisaties vermeld in artikel 35/4 van de wet van 15 augustus 2012 houdende oprichting en organisatie van een federale dienstenintegrator en in artikel 42 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid stellen hun respectieve juridische en technische verslagen op.

Die juridische en technische verslagen worden opgesteld in de vorm van een kort document waarin de aangelegenheid in kwestie en de eventuele bijzondere aandachtspunten bondig worden toegelicht en waaraan de ontwerpberaadslaging over de aangelegenheid in kwestie als bijlage wordt toegevoegd.

## Hoofdstuk III. — Verloop van de vergaderingen

Art. 7. Het informatieveiligheidscomité vergadert met gesloten deuren. Het kan echter beslissen om bij de behandeling van een aangelegenheid derden (zoals betrokken partijen of deskundigen) uit te nodigen. Tenzij de voorzitter daarover anders beslist, mogen deze derden enkel aanwezig zijn tijdens de bespreking van de aangelegenheid in kwestie.

Art. 8. § 1. Een kamer van het informatieveiligheidscomité kan slechts geldig beraadslagen als minstens drie leden, de voorzitter en de leden met raadgevende stem niet meegerekend, aanwezig zijn. Voor een geldige vergadering van het informatieveiligheidscomité in verenigde kamers moeten per kamer drie leden aanwezig zijn.

concerne les activités de la chambre autorité fédérale) et dans les locaux de la Banque Carrefour de la sécurité sociale et de la Plate-forme eHealth, quai de Willebroeck 38, à 1000 Bruxelles (en ce qui concerne les activités de la chambre sécurité sociale et santé).

Le secrétariat de la chambre autorité fédérale est assuré par le service public fédéral Stratégie et Appui. Le secrétariat de la chambre sécurité sociale et santé est assuré par la Banque Carrefour de la sécurité sociale et par la Plate-forme eHealth. Pour les réunions en chambres réunies, le secrétariat du Comité de sécurité de l'information est assuré par les trois instances précitées, de commun accord.

Le président veille au bon fonctionnement du Comité de sécurité de l'information.

## Chapitre II. — Organisation des réunions

Art. 3. Le président convoque le Comité de sécurité de l'information, en principe une fois par mois pour chaque chambre, fixe le lieu, la date et l'heure des réunions et détermine l'ordre du jour.

Art. 4. § 1<sup>er</sup>. Le secrétariat s'informe préalablement auprès de chaque membre effectif s'il pourra assister à une réunion du Comité de sécurité de l'information. Ce n'est que lorsqu'un membre effectif fait savoir qu'il est empêché que son membre suppléant sera invité à assister à la réunion.

Par dérogation à l'alinéa premier, un membre suppléant ayant la qualité de juriste peut aussi assister à une réunion de la chambre sécurité sociale et santé si ni l'autre membre effectif ayant la qualité de juriste, ni son suppléant ne peuvent être présents à la réunion.

Par dérogation à l'alinéa premier, un membre suppléant ayant la qualité de médecin peut aussi assister à une réunion de la chambre sécurité sociale et santé si ni l'autre membre effectif ayant la qualité de médecin, ni son suppléant ne peuvent être présents à la réunion.

§ 2. Les collaborateurs du service public fédéral Stratégie et Appui et du service public fédéral Intérieur qui ont préparé les dossiers à examiner, peuvent assister aux réunions de la chambre autorité fédérale et aux réunions en chambres réunies, mais seulement avec pouvoir consultatif.

Les collaborateurs de la Banque Carrefour de la sécurité sociale et de la Plate-forme eHealth qui ont préparé les dossiers à examiner, peuvent assister aux réunions de la chambre sécurité sociale et santé et aux réunions en chambres réunies, mais seulement avec pouvoir consultatif.

Art. 5. Le secrétariat du Comité de sécurité de l'information envoie les invitations pour les réunions, accompagnées de l'ordre du jour et des documents disponibles, au moins quatre jours calendrier à l'avance aux membres qui assisteront à la réunion. Ces documents sont envoyés uniquement par courrier électronique.

Il ne peut être dérogé à l'alinéa premier que dans les cas jugés urgents ou exceptionnels par le président. Le cas échéant, les membres du Comité de sécurité de l'information peuvent être invités par courrier électronique à formuler leur point de vue relatif à un projet de délibération dans un délai déterminé.

Art. 6. Les instances mentionnées à l'article 35/4 de la loi du 15 août 2012 relative à la création et à l'organisation d'un intégrateur de services fédéral et à l'article 42 de la loi du 15 janvier 1990 relative à l'institution et à l'organisation d'une Banque-carrefour de la sécurité sociale établissent leurs rapports techniques et juridiques respectifs.

Ces rapports techniques et juridiques sont établis sous la forme d'un document succinct, précisant brièvement la matière en question ainsi que les points d'attention particuliers, auquel est annexé le projet de délibération traitant de la matière en question.

## Chapitre III. — Déroulement des réunions

Art. 7. Le Comité de sécurité de l'information se réunit à huis clos. Dans le cadre du traitement d'une matière, il peut cependant décider d'inviter des tiers (tels des parties concernées ou des experts). Sauf si le président en décide autrement, ces tiers peuvent uniquement être présents lors de l'examen de la matière en question.

Art. 8. § 1<sup>er</sup>. Une chambre du Comité de sécurité de l'information ne peut décider valablement que si au moins trois membres sont présents, le président et les membres ayant voix consultative non compris. Pour une réunion valable du Comité de sécurité de l'information en chambres réunies, trois membres par chambre doivent être présents.

Indien er onvoldoende leden aanwezig zijn om geldig te beraadslagen, kan de voorzitter ofwel een nieuwe vergadering organiseren waarop de dagorde van de initiële vergadering wordt hernomen, ofwel de aangelegenheden van de dagorde toch laten bespreken door de aanwezige leden en daarna laten afhandelen op de wijze vermeld in artikel 5, tweede lid.

§ 2. Een lid dat een belangenconflict met betrekking tot een punt van de dagorde van de vergadering heeft, deelt dat vóór de aanvang van de bespreking ervan aan de voorzitter mee. De voorzitter kan eisen dat een lid zich terugtrekt wegens een vastgesteld belangenconflict.

Een belangenconflict doet zich voor wanneer de onpartijdige en objectieve uitoefening van het lidmaatschap of de naleving van de principes van eerlijke concurrentie, niet-discriminatie en gelijke behandeling in het gedrang komen omwille van een belang dat gedeeld wordt met een persoon of instantie vermeld in het te behandelen dossier.

Het lid verlaat de vergadering en neemt niet deel aan de behandeling van het dossier. Eventueel kan het lid op vraag van het informatieveiligheidscomité de bespreking vóór de beraadslaging toch bijwonen, louter voor het verschaffen van verduidelijkingen in functie van zijn specifieke kennis of competenties.

Art. 9. Het informatieveiligheidscomité streeft unanimitéit in de besluitvorming na. Indien geen unanimitéit kan worden bewerkstelligd of een lid daar uitdrukkelijk om vraagt, wordt over de aangelegenheid in kwestie bij handopsteking gestemd door de aanwezige leden en wordt beslist bij volstrekte meerderheid. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Het verslag van de vergadering vermeldt de opmerkingen en het resultaat van de stemming.

Art. 10. Van de vergaderingen van het informatieveiligheidscomité wordt een ontwerpverslag opgesteld, door de federale overheidsdienst Beleid en Ondersteuning voor wat betreft de kamer federale overheid, door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en het eHealth-platform voor wat betreft de kamer sociale zekerheid en gezondheid en door de drie voormelde organisaties samen, in onderling overleg, voor wat betreft de vergaderingen in verenigde kamers.

Het ontwerpverslag bevat de datum, het beginuur en het einduur van de vergadering, de naam van de aanwezige personen en de verontschuldigde personen, de korte samenvatting van de discussies en de genomen beslissingen. Het ontwerpverslag wordt ter goedkeuring voorgelegd tijdens de eerstvolgende vergadering van de betrokken kamer van het informatieveiligheidscomité en heeft, net als de (eventueel aangepaste) goedgekeurde versie ervan, een vertrouwelijk karakter.

Art. 11. De beraadslagingen van het informatieveiligheidscomité worden gepubliceerd op de respectieve websites van de federale overheidsdienst Beleid en Ondersteuning, de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en het eHealth-platform, overeenkomstig artikel 35/1 van de wet van 15 augustus 2012 houdende oprichting en organisatie van een federale dienstenintegrator en artikel 46 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid. In de gepubliceerde beraadslagingen wordt in beginsel elke verwijzing naar geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke personen verwijderd.

Art. 12. Indien een aangelegenheid met toepassing van artikel 5, tweede lid, met een schriftelijke procedure aan de leden wordt voorgelegd, bepaalt de voorzitter in functie van het belang ervan de termijn waarover de leden beschikken om hun standpunt over te maken. Die termijn mag in geen geval minder dan drie kalenderdagen bedragen.

Indien een lid binnen de vermelde termijn met een redelijke motivering laat weten niet akkoord te gaan met de toepassing van de schriftelijke procedure stelt de voorzitter de andere gecontacteerde leden daarvan in kennis en zet hij de bespreking van de aangelegenheid op de dagorde van de eerstvolgende (eventueel bijzondere) vergadering.

De ontwerpberaadslaging, eventueel aangepast in functie van de opmerkingen van de gecontacteerde leden, wordt als goedgekeurd beschouwd indien geen enkel gecontacteerd lid er zich binnen de vermelde termijn tegen verzet heeft. De definitieve tekst van de beraadslaging wordt ter informatie voorgelegd tijdens de eerstvolgende vergadering.

#### Hoofdstuk IV. — Indienen van aanvragen

Art. 13. Aanvragen tot het bekomen van een beraadslaging worden elektronisch aan het informatieveiligheidscomité overgemaakt. Het secretariaat deelt uiterlijk een week na de ontvangst elektronisch aan de aanvrager mee dat het diens aanvraag heeft ontvangen en vermeldt daarbij of de ingediende aanvraag al dan

En cas de nombre insuffisant de membres présents pour décider valablement, le président peut soit organiser une nouvelle réunion qui reprendra l'ordre du jour de la réunion initiale, soit décider de tout de même faire examiner les points de l'ordre du jour par les membres présents et d'ensuite les faire régler selon les modalités fixées à l'article 5, alinéa 2.

§ 2. Un membre invoquant un conflit d'intérêt concernant un point de l'ordre du jour de la réunion, le communique au président avant le début de l'examen de ce point. Le président peut exiger qu'un membre se retire en raison de la constatation d'un conflit d'intérêt.

Un conflit d'intérêt se manifeste lorsque l'exercice impartial et objectif de la qualité de membre ou le respect des principes de concurrence loyale, de non-discrimination et d'égalité de traitement est remis en question en raison d'un intérêt partagé avec une personne ou une instance mentionnée dans le dossier à traiter.

Le membre quitte la réunion et ne participe pas à l'examen du dossier. Le membre peut toutefois, à la demande du Comité de sécurité de l'information, éventuellement assister à l'examen préalablement à la délibération, et ce uniquement pour fournir des précisions en fonction de ses connaissances ou compétences spécifiques.

Art. 9. Le Comité de sécurité de l'information tend à obtenir l'unanimité dans sa prise de décision. En l'absence d'unanimité ou à la demande explicite d'un membre, le point en question est voté à main levée par les membres présents et il est décidé à la majorité absolue des voix. En cas de partage des voix, la voix du président est prépondérante. Le rapport de la réunion fera mention des remarques formulées et du résultat du vote.

Art. 10. Les réunions du Comité de sécurité de l'information donnent lieu à l'établissement d'un projet de rapport, rédigé par le service public fédéral Stratégie et Appui en ce qui concerne la chambre autorité fédérale, par la Banque Carrefour de la sécurité sociale et la Plate-forme eHealth en ce qui concerne la chambre sécurité sociale et santé et par les trois instances précitées, de commun accord, en ce qui concerne les réunions en chambres réunies.

Le projet de rapport contient la date, l'heure de début et de fin de la séance, le nom des personnes présentes et excusées, un résumé succinct des discussions et les décisions prises. Le projet de rapport est soumis pour approbation lors de la prochaine séance de la chambre concernée du Comité de sécurité de l'information et revêt, tout comme sa version approuvée (éventuellement adaptée), un caractère confidentiel.

Art. 11. Les délibérations du Comité de sécurité de l'information sont publiées sur les sites internet respectifs du service public fédéral Stratégie et Appui, de la Banque Carrefour de la sécurité sociale et de la Plate-forme eHealth, conformément à l'article 35/1 de la loi du 15 août 2012 relative à la création et à l'organisation d'un intégrateur de services fédéral et à l'article 46 de la loi du 15 janvier 1990 relative à l'institution et à l'organisation d'une Banque-carrefour de la sécurité sociale. Dans les délibérations publiées, toute référence à des personnes physiques identifiées ou identifiables est en principe supprimée.

Art. 12. Si un point est soumis aux membres au moyen d'une procédure écrite en application de l'article 5, alinéa 2, le président fixe, en fonction de son importance, le délai dans lequel les membres doivent transmettre leur point de vue. Ce délai ne peut en aucun cas être inférieur à trois jours calendrier.

Si un membre fait savoir, dans le délai fixé, avec une motivation raisonnable qu'il n'est pas d'accord avec l'application de la procédure écrite, le président en informe les autres membres et inscrit l'examen du point à l'ordre du jour de la prochaine réunion (éventuellement particulière).

Le projet de délibération, éventuellement adapté en fonction des remarques des membres contactés, est considéré comme approuvé lorsqu'aucun des membres contactés ne s'y est opposé dans le délai indiqué. Le texte définitif de la délibération est soumis, à titre d'information, lors de la prochaine du réunion.

#### Chapitre IV. — Introduction de demandes

Art. 13. Les demandes visant à obtenir une délibération sont transmises par la voie électronique au Comité de sécurité de l'information. Le secrétariat communique, au plus tard dans un délai d'une semaine à compter de la réception, par la voie électronique, au demandeur qu'il a reçu sa demande et indique que la demande

niet volledig is en welke elementen desgevallend nog moeten worden toegevoegd om het informatieveiligheidscomité in staat te stellen binnen de door de regelgeving voorziene termijn een beraadslaging te verlenen.

Art. 14. § 1. Het informatieveiligheidscomité beslist uitsluitend over aanvragen tot beraadslaging die minstens op een duidelijke en exhaustieve wijze de elementen bevatten die zijn opgenomen in het "model van aanvraag" dat het ter beschikking stelt op de websites van de federale overheidsdienst Beleid en Ondersteuning, de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en het eHealth-platform.

Indien wordt vastgesteld dat de aanvraag niet alle noodzakelijke elementen voor de behandeling ervan bevat, deelt het secretariaat of een medewerker van de instantie die het dossier voorbereidt in de hogervermelde ontvangstbevestiging aan de aanvrager mee welke elementen ontbreken om de aanvraag te vervolledigen. Zodra al die elementen effectief zijn overgemaakt, gelden de bepalingen van § 2, eerste lid.

§ 2. Voor zover een aanvraag alle noodzakelijke elementen voor de behandeling ervan bevat en als dusdanig wordt ingediend binnen de dertig kalenderdagen vóór een bepaalde vergadering van de bevoegde kamer(s) van het informatieveiligheidscomité wordt zij in beginsel ten laatste behandeld tijdens de vergadering die op de voormelde vergadering volgt.

Ten behoeve van de aanvragers wordt de kalender van de vergaderingen van het informatieveiligheidscomité en zijn beide kamers gepubliceerd op de websites van de federale overheidsdienst Beleid en Ondersteuning, de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en het eHealth-platform.

De aanvrager kan het informatieveiligheidscomité met een grondige motivering verzoeken om zijn aanvraag met hoogdringendheid te behandelen. Het informatieveiligheidscomité kan de hoogdringendheid verwerpen indien zij de aangehaalde redenen niet afdoende vindt, waarna de aanvraag alsnog behandeld wordt overeenkomstig de bepalingen van het eerste lid. Indien het de hoogdringendheid aanneemt, wordt de vraag met prioriteit behandeld, in voorkomend geval met toepassing van de bepalingen van artikel 5, tweede lid, en artikel 12.

§ 3. De voorzitter en de medewerkers van de federale overheidsdienst Beleid en Ondersteuning, de federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken, de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en het eHealth-platform, voor zover zij betrokken zijn bij de behandeling van het dossier, kunnen de aanvrager verzoeken om alle inlichtingen die zij nodig achten voor het voorbereiden van de bespreking en de beraadslaging. De voorzitter kan de aanvrager van de beraadslaging tevens uitnodigen voor een hoorzitting.

Art. 15. Indien een instantie de wijziging van een beraadslaging van het informatieveiligheidscomité wil bekomen, maakt zij haar gemotiveerd verzoek daartoe op elektronische wijze over aan het secretariaat, met als bijlage de tekst van de originele initiële beraadslaging (in een tekstverwerkingsbestand) waarin zij zelf de gewenste wijzigingen op een vaststelbare en omkeerbare wijze heeft aangebracht (met het systeem van "track changes").

## Hoofdstuk V. — Slotbepalingen

Art. 16. De voorzitter beantwoordt alle vragen die aan het informatieveiligheidscomité worden overgemaakt. Het antwoord wordt gegeven op basis van de beschikbare inlichtingen en zonder afbreuk te doen aan de bevoegdheid van het informatieveiligheidscomité om als collegiaal orgaan over de vraag een beslissing te nemen. De voorzitter kan te allen tijde beslissen om de vraag niet zelf te behandelen en ze op de dagorde van een vergadering van het informatieveiligheidscomité te plaatsen. De indiener van de vraag wordt binnen een redelijke termijn in kennis gesteld van het gevolg dat aan zijn vraag is gegeven.

Art. 17. De overige louter praktische afspraken over de organisatie van de werking van het informatieveiligheidscomité en zijn beide kamers worden geregeld door de voorzitter van het informatieveiligheidscomité, in overleg met de federale overheidsdienst Beleid en Ondersteuning, de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en het eHealth-platform.

Art. 18. De kamer federale overheid van het informatieveiligheidscomité publiceert jaarlijks, op de website van de Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning, een beknopt verslag over de vervulling van haar opdrachten tijdens het afgelopen jaar, met bijzondere aandacht voor de dossiers waarover niet tijdig beslist kon worden.

introduite (n'est) complète et quels éléments doivent être ajoutés, le cas échéant, pour permettre au comité de sécurité de l'information de rendre une délibération dans les délais prévus par la réglementation.

Art. 14. § 1<sup>er</sup>. Le Comité de sécurité de l'information se prononce uniquement sur des demandes de délibération qui contiennent au moins, selon des modalités précises et exhaustives, les éléments repris dans le « modèle de demande » mis à la disposition sur les sites internet du service public fédéral Stratégie et Appui, de la Banque Carrefour de la sécurité sociale et de la Plate-forme eHealth.

S'il est constaté que la demande ne contient pas tous les éléments nécessaires à son traitement, le secrétariat ou un collaborateur de l'instance qui prépare le dossier informe le demandeur, dans l'accusé de réception précité, sur les éléments manquants pour compléter la demande. Dès que tous ces éléments ont effectivement été transférés, les dispositions du § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, sont applicables.

§ 2. Pour autant qu'une demande contienne tous les éléments nécessaires au traitement et qu'elle est introduite en tant que telle dans les trente jours calendrier précédant une réunion déterminée de la (des) chambre(s) compétente(s) du Comité de sécurité de l'information, elle est en principe traitée au plus tard pendant la réunion qui suit la réunion précitée.

Pour les besoins des demandeurs, le calendrier des réunions du Comité de sécurité de l'information et de ses deux chambres est publié sur les sites du service public fédéral Stratégie et Appui, de la Banque Carrefour de la sécurité sociale et de la Plate-forme eHealth.

Le demandeur peut demander au Comité de sécurité de l'information de traiter sa demande de toute urgence. Cette demande doit être dûment motivée. Le comité de sécurité de l'information peut rejeter l'urgence s'il estime que les raisons invoquées sont insuffisantes, après quoi la demande sera traitée conformément aux dispositions du premier alinéa. S'il accepte l'urgence, la demande sera traitée en priorité, le cas échéant, avec l'application des dispositions de l'article 5, alinéa 2, et de l'article 12.

§ 3. Le président et les collaborateurs du service public fédéral Stratégie et Appui, du service public fédéral Intérieur, de la Banque Carrefour de la sécurité sociale et de la Plate-forme eHealth, pour autant qu'ils soient concernés par le traitement du dossier, peuvent demander au demandeur de leur fournir tous les renseignements qu'ils jugent nécessaires pour la préparation de l'examen et la délibération. Le président peut également inviter le demandeur de la délibération à une audition.

Art. 15. Si une instance souhaite obtenir une modification d'une délibération du Comité de sécurité de l'information, elle doit transmettre à cet effet, par la voie électronique, sa requête motivée au secrétariat et doit joindre en annexe le texte de la délibération initiale originale (dans un fichier de traitement de texte) dans lequel elle apportera elle-même les modifications souhaitées, d'une manière identifiable et réversible (avec le système des « track changes »).

## Chapitre V. — Dispositions finales

Art. 16. Le président répond à toute question transmise au Comité de sécurité de l'information. La réponse est fournie sur la base des informations disponibles et sans préjudice de la faculté qu'a le Comité de sécurité de l'information de statuer collégialement au sujet de la question. Le président peut à tout moment décider de ne pas traiter lui-même la question et de l'inscrire à l'ordre du jour d'une séance du Comité de sécurité de l'information. Le demandeur est averti, dans un délai raisonnable, de la suite accordée à sa question.

Art. 17. Les autres points d'ordre purement pratiques concernant l'organisation du fonctionnement du Comité de sécurité de l'information et de ses deux chambres sont réglés par le président du Comité de sécurité de l'information, en concertation avec le service public fédéral Stratégie et Appui, la Banque Carrefour de la sécurité sociale et la Plate-forme eHealth.

Art. 18. La chambre autorité fédérale du comité de sécurité de l'information publie annuellement, sur le site web du Service public fédéral Stratégie et Appui, un rapport sommaire de l'accomplissement de ses missions au cours de l'année écoulée, qui accordera une attention particulière aux dossiers pour lesquels une décision n'a pu être prise dans les délais.

De kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité publiceert jaarlijks, op de website van de Kruispuntbank van de sociale Zekerheid en op de website van het eHealth-platform, een beknopt verslag over de vervulling van haar opdrachten tijdens het afgelopen jaar, met bijzondere aandacht voor de dossiers waarover niet tijdig beslist kon worden.

Deze publicatie gebeurt uiterlijk eind februari van het jaar volgend op het jaar waarop het verslag betrekking heeft.

Art. 19. Dit huishoudelijk reglement wordt bekrachtigd bij een in ministerraad overlegd koninklijk besluit. Het wordt gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* en op de websites van de federale overheidsdienst Beleid en Ondersteuning, de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en het eHealth-platform.

La chambre sécurité sociale et santé du comité de sécurité de l'information publique annuellement, sur le site web de la Banque Carrefour de la sécurité sociale et sur le site web de la Plate-forme eHealth, un rapport sommaire de l'accomplissement de ses missions au cours de l'année écoulée qui accordera une attention particulière aux dossiers pour lesquels une décision n'a pu être prise dans les délais.

Cette publication aura lieu au plus tard à la fin du mois de février de l'année qui suit l'année qui fait l'objet du rapport.

Art. 19. Le présent règlement d'ordre intérieur est ratifié par un arrêté royal délibéré en Conseil des ministres. Il est publié au *Moniteur belge* et sur les sites du service public fédéral Stratégie et Appui, de la Banque Carrefour de la sécurité sociale et de la Plate-forme eHealth.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,  
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN  
EN LEEFMILIEU

[C – 2018/32190]

25 OKTOBER 2018. — Koninklijk besluit houdende toekenning van een toelage aan het UZ Brussel

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 22 december 2017 houdende de algemene uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2018, begroting 25, artikel 52 14 3300 01;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 26 september 2018;

Overwegende de wet van 22 mei 2003 betreffende de organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat, artikel 48, derde lid en artikelen 121 tot 124;

Overwegende het koninklijk besluit van 31 mei 1933 betreffende de verklaringen af te leggen in verband met subsidies, vergoedingen en toelagen, artikel 1;

Op de voordracht van de Minister van Volksgezondheid,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Een toelage van vijftienduizend euro (€ 15.000), aan te rekenen ten laste van basisallocatie 25 52 14 3300 01, van de begroting van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, hierna FOD genoemd, begrotingsjaar 2018, wordt toegekend aan het UZ Brussel, ondernemingsnummer 0449 012 406, Laarbeeklaan 101 te 1090 Jette, (rekeningnummer: BE74 0910 0480 9007) voor de financiering van een sportbegeleider/kinesist die zal instaan voor de begeleiding van pediatrische patiënten met diabetes type 1 gedurende de periode van 1 april 2018 tot 1 april 2020.

**Art. 2.** De kosten verbonden aan de uitvoering van voornoemd project zullen, binnen de perken van het in artikel 1 vermelde bedrag, aan de begunstigde terugbetaald worden, op voorwaarde dat de documenten die deze kosten aantonen, vorgelegd worden uiterlijk vóór 30 juni 2020 vergezeld van een getekende schuldvordering aan de FOD, Stafdienst Budget en Beheerscontrole, Eurostation, Blok II, Victor Hortaplein 40, bus 10, te 1060 Brussel, dat de begunstigde deelneemt aan opvolgvergaderingen die desgevallend door de FOD worden georganiseerd en dat het voorlopig eindrapport aan de FOD wordt bezorgd.

**Art. 3.** De minister bevoegd voor Volksgezondheid is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 25 oktober 2018.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Volksgezondheid,  
M. DE BLOCK

SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,  
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE  
ET ENVIRONNEMENT

[C – 2018/32190]

25 OCTOBRE 2018. — Arrêté royal octroyant un subsidie à l'UZ Brussel

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 22 décembre 2017 contenant le budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2018, le budget 25, l'article 52 14 3300 01;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 26 septembre 2018;

Considérant la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral, l'article 48, alinéa 3 et les articles 121 à 124;

Considérant l'arrêté royal du 31 mai 1933 concernant les déclarations à faire en matière de subventions, indemnités et allocations, l'article 1<sup>er</sup>;

Sur la proposition de la Ministre de la Santé publique,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Une subvention de quinze mille euros (€ 15.000), imputable à l'allocation de base 25 52 14.3300.01, du budget du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, ci-après dénommé SPF, année budgétaire 2018, est allouée à l'UZ Brussel, numéro d'entreprise 0449 012 406, Laarbeeklaan 101, à 1090 Jette, (compte bancaire: BE74 0910 0480 9007) pour le financement d'un éducateur sportif/kinésithérapeute qui sera engagé pour l'accompagnement des patients pédiatriques atteints de diabète de type 1 pendant la période du 1<sup>er</sup> avril 2018 jusqu'au 1<sup>er</sup> avril 2020.

**Art. 2.** Les frais afférents à l'exécution du projet précité seront remboursés au bénéficiaire dans les limites du montant mentionné à l'article 1<sup>er</sup>, et à condition que les documents qui démontrent ces frais, soient présentés avant le 30 juin 2020, accompagnés d'une déclaration de créance signée, auprès du SPF, Service Budget & Contrôle de la Gestion, Eurostation, Bloc II, place Victor Horta, 40, boîte 10, à 1060 Bruxelles, que le bénéficiaire participe aux réunions de suivi qui sont organisées le cas échéant par le SPF et que le rapport final provisoire soit transmis au SPF.

**Art. 3.** Le ministre qui a la Santé publique dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 25 octobre 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :  
La Ministre de la Santé publique,  
M. DE BLOCK